**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НУКУТСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ № 20-З**

**по результатам экспертно-аналитического мероприятия «Анализ использования бюджетных средств на выплату денежного содержания с начислениями на него мэру, муниципальным служащим МО «Нукутский район», а также заработной платы с начислениями на нее техническому и вспомогательному персоналу МО «Нукутский район», находящегося в ведении органа местного самоуправления».**

25 июня 2021 г. п.Новонукутский

1. **Основание проведения контрольного мероприятия**: Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности КСО субъектов РФ и муниципальных образований», Положение о Контрольно – счетной комиссии муниципального образования «Нукутский район», утвержденного решением Думы МО «Нукутский район» от 20.12.2011 года № 94, план работы Контрольно-счетной комиссии МО «Нукутский район» на 2021 год, распоряжение на проведение контрольного мероприятия Председателя Контрольно-счетной комиссии МО «Нукутский район» от 21.05.2021 года № 19-П.

**2. Предмет контрольного мероприятия**: Средства областного и местного бюджетов, выделенных на выплату денежного содержания с начислениями на него мэру, муниципальным служащим МО «Нукутский район», а также заработной платы с начислениями на нее техническому и вспомогательному персоналу МО «Нукутский район», находящегося в ведении органа местного самоуправления.

**3. Объект контрольного мероприятия**: Администрация муниципального образования «Нукутский район» (далее – Администрация).

**4. Срок проведения контрольного мероприятия**: с 25 мая 2021 г. по 18 июня 2021 г.

**5. Цель контрольного мероприятия**:

5.1 Проверка соблюдения законодательства при использовании средств областного и местного бюджета.

**6. Проверяемый период деятельности:** 2020 год.

**7. Состав аудиторской группы:**  председатель Николаева М.А., аудитор Башарова Н.В., инспектор Шарагулова О.В.

Заключение составлено в трех экземплярах: первый экземпляр акта является принадлежностью Контрольно-счетной комиссии МО «Нукутский район», второй – Администрации МО «Нукутский район», третий направлен в Думу района для сведения.

Проверка проведена с ведома мэра муниципального образования «Нукутский район» Гомбоева Сергея Геннадьевича. На момент проверки бухгалтерский учет осуществляла начальник отдела финансового обеспечения Зангеева Ульяна Павловна.

**1.Правовые основы формирования расходов на выплату оплаты труда работников муниципальных учреждений**

Оплата труда работников муниципальных учреждений устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления (ст. 144 ТК РФ).

Положения статьи 136 Бюджетного кодекса РФ позволяют устанавливать: нормативы формирования расходов на оплату труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, нормативы формирования расходов на содержание органов местного самоуправления.

Во исполнение указанной нормы принято постановление Правительства Иркутской области от 27.11.2014 № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области» (далее постановление № 599-пп), которым устанавливаются нормативы формирования расходов на оплату труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области.

Норматив формирования расходов на оплату труда мэра муниципального образования рассчитывался по формуле, установленной вышеуказанным постановлением.

Норматив формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих муниципального образования определяется из расчета 86,5 должностных окладов муниципальных служащих в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы в год. При этом, должностной оклад муниципального служащего не может превышать должностного оклада государственного гражданского служащего Иркутской области, замещающего соответствующую должность государственной гражданской службы Иркутской области, определяемую по соотношению должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области в соответствии с Законом Иркутской области от 15 октября 2007 года N 89-оз "О Реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области".

В целях оказания методической помощи органам местного самоуправления Иркутской области при реализации Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 14.10.2013 № 57-мпр утверждены Методические рекомендации по определению численности работников местной администрации (далее – приказ № 57-мпр).

Следует отметить, что установление нормативов на оплату труда или содержание органов местного самоуправления не позволяет органам власти субъектов РФ напрямую ограничивать размер оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, а также штатную численность органов местного самоуправления. Под нормативом понимается максимально допустимый общий объем средств на оплату труда перечисленных категорий работников.

Согласно пункту 4 статьи 86 БК РФ органы местного самоуправления

самостоятельно определяют размеры и условия труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющим полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих с соблюдением требований, установленных статьей 136 БК РФ.

В 2020 году из областного бюджета Иркутской области муниципальному образованию «Нукутский район» субсидия на выплату денежного содержания с начислениями на него главам, муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципальных районов Иркутской области, а также заработной платы с начислениями на нее техническому и вспомогательному персоналу органов местного самоуправления муниципальных районов не была предоставлена. Таким образом, в 2020 году расходы на выплату денежного содержания с начислениями на него мэру, муниципальным служащим, а также заработной платы с начислениями на нее техническому и вспомогательному персоналу муниципального образования «Нукутский район» были произведены за счет собственных средств.

**Порядок формирования расходов на выплату денежного содержания с начислениями на него мэру муниципального образования «Нукутский район»**

Решением Думы муниципального образования «Нукутский район» в первоначальной редакции от 27.12.2019 г № 29 «О бюджете муниципального образования «Нукутский район» на 2020 года и на плановый период 2021 и 2022 годов» утверждены расходы по разделу/подразделу 0102 «Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ, муниципального образования» в сумме 1714,3 тыс. руб., в том числе фонд оплаты труда и страховые взносы – 1714,3 тыс.руб. Решением Думы в окончательной редакции от 25.12.2020 года №77 «О внесении изменений в решение Думы МО «Нукутский район» от 27.12.2019 г. № 29» утверждены расходы по разделу/подразделу 0102 «Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ, муниципального образования» в сумме 2895,6 тыс. руб., в том числе расходы на заработную плату (КОСГУ 211) – 2336,3 тыс. руб. и расходы по начислениям на выплаты по оплате труда (КОСГУ 213) – 559,3 тыс. руб.

Письмом Министерства труда и занятости Иркутской области от 17.01.2020 г. № 02-74-223/20 норматив на формирование расходов на оплату труда мэру муниципального образования «Нукутский район» на 2020 год доведен в размере 2317125,0 руб. в год.

Решением Думы муниципального образования «Нукутский район» от 25.10.2019 г. № 14 утверждено «Положение об оплате труда мэра муниципального образования «Нукутский район» и председателя Думы муниципального образования «Нукутский район», осуществляющего свои полномочия на постоянной основе» (с изм. от 26.02.2020 г.). Данным документом в расчете на месяц установлен размер и порядок установления оплаты труда мэра муниципального образования «Нукутский район» (Приложение №1):

- размер должностного оклада мэра в размере 12729,0 руб.;

- ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в размере 30%;

- ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну в размере 45%;

- ежемесячное денежное поощрение в размере 4,0 от месячного денежного вознаграждения;

- ежеквартальное денежное поощрение в размере ежемесячного денежного вознаграждения;

- районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области.

На проверку представлено штатное расписание мэра на период с 01 января 2020 года, утвержденное решением Думы от 26.02.2020 года № 10 с месячным фондом оплаты труда в сумме 190,0 тыс. руб., с годовым фондом оплаты труда в сумме 2317,0 руб. Штатное расписание утверждено в соответствии с Положением об оплате труда мэра муниципального образования «Нукут«кий район» и председателя Думы муниципального образования «Нукутский район», осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, утвержденное решением Думы муниципального образования «Нукутский район» № 14 от 25.10.2019 г.

Годовое начисление заработной платы мэру за 2020 год составило 2317,0 тыс. руб., начисления на выплаты по оплате труда -534,0 тыс. руб. Начисленная заработная плата мэра муниципального образования не превышает норматив формирования расходов на оплату труда мэров (глав) муниципальных образований Иркутской области на 2020 год, рассчитанный в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 27 ноября 2014 года № 599-пп в редакции от 26 декабря 2019 года.

Согласно годового отчета муниципального образования за 2020 год кассовый расход по оплате труда с начислениями составил 2870,3 тыс. руб., в том числе: по заработной плате составил 2336,3 тыс.руб. (разница 19,3 тыс.руб.- кредиторская задолженность по состоянию на 01.01.2020 г. по НДФЛ), начисления на выплаты по оплате труда – 534,0 тыс. руб.

Решением Думы муниципального образования «Нукутский район» от 31.05.2011 года № 50 утверждено Положение о гарантиях деятельности мэра муниципального образования «Нукутский район» и депутата Думы муниципального образования «Нукутский район», осуществляющего свои полномочия на постоянной основе. Статьей 6 указанного решения установлены гарантии по предоставлению ежегодного оплачиваемого отпуска мэру муниципального образования. Отпуск мэра муниципального образования установлен в следующих размерах: основной отпуск – 30 календарных дней, дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день – 5 календарных дней, дополнительный отпуск за работу в южных районах Иркутской области – 8 календарных дней, дополнительный отпуск за выслугу лет при стаже муниципальной службы 15 лет и более – 10 календарных дней.

На основании распоряжения № 122-к от 30.06.2020 г. мэру предоставлен очередной отпуск в количестве 53 дня с 02.07.2020 г. по 23.08.2020 г.

При проверке правильности начисления отпускных мэру муниципального образования «Нукутский район» с 21.09.2020 года по 04.10.2020 года установлено, что в августе неправильно рассчитано число календарных дней в размере 7,56, следовало (29,3: 31x22=20,8), что повлекло за собой излишне начисленную сумму отпускных в размере 3871,80 руб.

Кредиторская задолженность по оплате труда мэра муниципального образования по состоянию на 01.01.2020 года составила 0,0 руб., по состоянию на 01.01.2021 года - 0,0 руб. Кредиторская задолженность на 01.01.2021 г. по отчислениям в фонд социального страхования составила 331,0 руб., по отчислениям в Пенсионный фонд РФ – 26959,0 руб., по НДФЛ- 19245,3 руб.

Расходы по подразделу 0102 «Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования», отраженные в отчете об исполнении бюджета муниципального образования «Нукутский район» за 2020 год, соответствуют расчетно-платежным ведомостям.

На 2021 год норматив на формирование расходов на оплату труда мэра муниципального образования доведен письмом министерства труда и занятости Иркутской области от 18.02.2021 № 02-74-714/21 в размере 2317125,0 руб. в год, т.е. по сравнению с 2020 годом остался неизменным.

**Порядок формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих**

Решением Думы муниципального образования «Нукутский район» в первоначальной редакции от 27.12.2019 г № 29 «О бюджете муниципального образования «Нукутский район» на 2020 года и на плановый период 2021 и 2022 годов» утверждены расходы по разделу/подразделу 0104 «Функционирование местных администраций» утверждены в размере 29979,6 тыс. руб. В течение года бюджетные ассигнования увеличены до 50595,3 тыс. руб., в том числе на заработную плату (КОСГУ 211) до 32935,8 тыс. руб., начисления на оплату труда (КОСГУ 213) – до 10537,1 тыс. руб. (решение Думы МО «Нукутский район» от 25.12.2020 г. № 77).

На конец 2020 года расходы на указанные цели исполнены на сумму 42467,3 тыс. руб., в том числе на заработную плату (КОСГУ 211) – 32837,7 тыс. руб. или 99,7%, начисления на оплату труда (КОСГУ 213) – 9629,6 тыс. руб. или 91,4%.

Письмом Министерства труда и занятости Иркутской области от 17.01.2020 г. № 02-74-223/20 норматив численности муниципальных служащих муниципального образования «Нукутский район» доведен в количестве 60,60 штатных единиц.

Решением Думы от 26.02.2020 года № 13 утверждена структура Администрации муниципального образования «Нукутский район». Решением Думы от 27.03.2020 года № 26 утверждена структура Администрации в новой редакции. Штатные расписания Администрации муниципального образования соответствуют утвержденной структуре.

Численность заместителей мэра муниципального образования (первый заместитель мэра, заместитель мэра по социальным вопросам, заместитель мэра) установлена в соответствии с Главой 5 методических рекомендаций утвержденных приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 14.10.2013 года № 57-мпр и не превышает установленного норматива.

Штатное расписание Администрации муниципального образования утвержденное распоряжением Администрации муниципального образования от 26.02.2020 года № 63 по состоянию на 1 января 2020 года, с месячным фондом оплаты труда 2275823,14 руб., в течение 2020 года изменения не вносились.

Согласно штатных расписаний действовавших по состоянию на 01.01.2020 года численность работников Администрации составила 55,55 штатных единицы в том числе:

-муниципальных служащих - 42,7 штатных единиц;

-технического персонала - 4,35 штатных единицы;

-вспомогательный персонал - 8,5 штатных единицы.

Штатное расписание по муниципальному казенному учреждению «Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Нукутский район» (далее КУМИ) в количестве 7 штатных единиц утверждено распоряжением Администрации муниципального образования от 26.02.2020 года № 63 по состоянию на 1 января 2020 года с месячным фондом оплаты труда в размере 363941,0 руб., в течение 2020 года изменения не вносились.

Установленный муниципальному образованию норматив численности муниципальных служащих органов местного самоуправления не превышен (без учета переданных областных полномочий).

Сформированные штатным расписанием расходы на оплату труда муниципальных служащих не превышают нормативов формирования расходов на оплату труда, установленных Постановлением Правительства Иркутской области от 27.11.2014 г. № 599-ПП «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области» (86,5 должностных окладов в год).

В соответствии с п.2 ст.22 Федерального закона № 25-ФЗ размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами, издаваемыми представительным органом муниципального образования, таким муниципальным правовым актом муниципального образования «Нукутский район» является Положение об оплате труда муниципальных служащих муниципального образования «Нукутский район», утвержденное Решением Думы от 26.12.2016 года № 76 (с изменениями от 03.02.2017 г. № 1, от 30.04.2019 г. № 21, от 30.08.2019 г. № 47, от 29.11.2019 г. № 21).

В приложении №1 к решению Думы (в редакции от 29.11.2019 года № 21) установлены размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих.

В результате проверки выявлено, что размер должностного оклада начальника отдела (заведующий отделом) в комитете (аппарате) (6629,0 руб.) превышает установленный Законом Иркутской области от 15.10.2007 года №89-ОЗ «О реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области» и Указом губернатора Иркутской области от 25.10.2019 г. № 255-уг «О размерах должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения государственных гражданских служащих» (6311,0 руб.). Таким образом, заработная плата начальника организационного отдела и начальника юридического отдела, утвержденная штатным расписанием Администрации МО «Нукутский район» с 01 января 2020 года установлена в завышенном размере.

В результате чего, за период c 1января по 31 декабря 2020 года начальнику организационного отдела Карпека О.П. заработная плата была начислена и выплачена из расчета 6629,0 руб., следовало 6311,0 руб., излишне начисленная сумма составила 21019,61 руб. и квалифицируется как неэффективное использование бюджетных средств. В течение 2020 года должность начальника юридического отдела была вакантной, начисления заработной платы не производились.

В нарушение ст. 22 Федерального закона от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее по тексту ФЗ №25-ФЗ) и Указа губернатора № 255-уг в Положении об оплате труда муниципальных служащих размеры ежемесячного денежного поощрения для главных и ведущих групп должностей установлены в заниженном размере (размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами, издаваемыми представительным органом муниципального образования в соответствии с законодательством РФ и законодательством субъектов РФ).

Таблица 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | ЕДП в соответствии с Указом губернатора № 255-уг | ЕДП (согласно положения об оплате труда муниципальных служащих) | ЕДП установленное в штатном расписании |
| Главная группа должностей муниципальной службы | | | | |
| 1 | Первый заместитель мэра | 4-10 | 3-5,5 | 3 |
| 2 | Заместитель мэра по социальным вопросам | 3-7 | 2,5-4 | 3 |
| 3 | Управляющий делами | 3-7 | 2-4 | 2,5 |
| 4 | Председатель комитета | 3-7 | 2-4 | 2,5 |
| 5 | Начальник управления | 2,5-4 | 1,5-3,5 | 2,5 |
| 6 | Начальник отдела (заведующий отделом) в т.ч.:  - начальник отдела фин. обеспечения;  - начальник организационного отдела;  - начальник отдела архитектуры, строительства и ЖКХ;  - начальник отдела по молодежной политике и спорту;  - начальник отдела с/хозяйства;  - начальник отдела образования. | 2,5-4 | 1,5-3,5 | 2,5 |
| Ведущая группа должностей муниципальной службы | | | | |
| 1 | Заместитель начальника управления | 2-4 | 1-2,5 | - |
| 2 | Начальник отдела в управлении | 2-4 | 1-2,5 | - |

Как видно из представленной таблицы, для таких сотрудников как первый заместитель мэра, управляющий делами, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом ежемесячное денежное поощрение установлено Положением об оплате труда муниципальных служащих МО «Нукутский район» и соответственно штатным расписанием ниже уровня ежемесячных денежных поощрений, установленных Указом губернатора № 255-уг для данных должностей муниципальной службы. Таким образом, права указанных сотрудников в проверяемом периоде были ущемлены, заработная плата сотрудников начислялась ниже положенных размеров.

Должности заместителя начальника отдела по архитектуре, строительству и ЖКХ и заместителя мэра муниципального образования «Нукутский район» отсутствуют в наименовании должностей, утвержденных Положением об оплате труда муниципальных служащих муниципального образования «Нукутский район». Кроме того в проверяемом периоде, указанные должности отсутствуют в штатном расписании администрации МО «Нукутский район». Заработная плата для указанных сотрудников начислялась на основании распоряжений мэра района без внесения изменений в штатное расписание, при расчете использовались размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения, установленные Законом Иркутской области № 89-ОЗ и Указом губернатора Иркутской области № 255-уг.

Законом Иркутской области от 01.04.2021 г. № 22-ОЗ внесены изменения в Закон Иркутской области № 89-ОЗ, вступившие в силу с 13.04.2021 г. В соответствии с данными изменениями, должность начальника отдела (заведующий отделом) в комитете (аппарате) администрации муниципального района должна быть переведена из старшей группы должностей в ведущую группу должностей с установлением должностного оклада в размере 7362,0 руб. и ежемесячным денежным поощрением в размере 2- 4 должностных окладов. Однако, на момент проверки, должности начальника организационного отдела и начальника юридического отдела в ведущую группу должностей не переведены, соответственно начисление заработной платы по указанным работникам производилось в разрез с законодательством.

Положением определено, что денежное содержание муниципального служащего состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой им должностью, а также из ежемесячных дополнительных выплат:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин в соответствии с присвоенным классным чином муниципальной службы;

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - от 10% до 30%.;

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы – в размере от 30% до 200%;

- премий за выполнение особо важных и сложных заданий;

- ежемесячного денежного поощрение;

- единовременные выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – до трех должностных окладов.

В проверяемом периоде все должности заняты, вакантные должности отсутствуют (за исключением начальника юридического отдела).

При проверке правильности начисления отпускных муниципальным служащим муниципального образования установлено следующее:

При начислении отпускных Администрация муниципального образования Нукутский район руководствовалась следующими нормативными документами:

-Положением «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы», утвержденного Постановлением Правительства РФ от 24 декабря 2007 года № 922 (с изменениями и дополнениями).

Проверка начисления отпускных проведена выборочным методом.

При проверке установлен:

- в нарушении абз.2,3 п.10 Положения в некоторых записках-расчетах отпускных неправильно определено количество календарных дней в неполном календарном месяце, приходящихся на время отработанное в данном месяце.

1. По муниципальному служащему - Главному специалисту по бухгалтерскому учету и экономике отдела сельского хозяйства **Семенову А.Я.:**

-в записке-расчете об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска (форма по ОКУД - 054425) за сентябрь месяц 2019 года число календарных дней просчитано в размере 0,98 календарных дня, по табелю использования рабочего времени - рабочих дней нет;

- за октябрь м-ц 2019 года число календарных дней проставлено 29,3 дня, следовало отразить в записке-расчете 17,01 день (29,3: 31) х18 к.р.д. = 17,01 календарный день. По табелю использования рабочего времени отработано 18 календарных дня.

Количество календарных дней для расчета отпускных по данным учреждения составило 302,24 календарных дня, по результатам проверки - 288,97 календарных дня, т.е. завышено на 13,27 календарных дня, в результате чего среднедневная заработная плата для начисления отпускных занижена на 57,57 руб. (исчислено учреждением в размере 1253,69 руб., следовало исчислить в размере 1311,26 руб.). Начислено отпускных учреждением - 26327,49 руб., начислено по результатам проверки - 27536,46 руб. Недоначислено отпускных в размере 1208,97 руб.

2. По муниципальному служащему - главному специалисту отдела финансового обеспечения **Панчуковой А.И.:**

-за октябрь 2019 года число календарных дней проставлено 29,3 дня, следовало отразить в записке-расчете 16,06 день (29,3: 31) х 17 к.р.д. = 16,06 календарный день, по табелю использования рабочего времени отработано 17 календарных дня;

-за ноябрь 2019 года число календарных дней проставлено 29,3 дня, следовало отразить в записке-расчете 26,3 день (29,3: 30) х 27 к.р.д. = 26,3 календарных дня, по табелю учета рабочего времени отработано 21 календарный день;

-за декабрь 2019 года число календарных дней проставлено 29,3 дня, следовало отразить в записке-расчете 19,85 день (29,3: 31) х 21 к.р.д. = 19,85 календарных дня, по табелю учета рабочего времени отработано 21 календарный день.

Количество календарных дней для расчета отпускных по данным учреждения составило 293,03 календарных дня, по результатам проверки - 267,34 календарных дня т.е. завышено на 25,69 календарных дня, в результате чего среднедневная заработная плата для начисления отпускных занижена на 116,66 руб. (исчислено учреждением в размере 1213,95 руб., следовало исчислить в размере 1330,61 руб.). Начислено отпускных учреждением - 40060,35 руб., начислено по результатам проверки - 43910,13 руб. Недоначислено отпускных в размере 3849,78 руб.

3. По муниципальному служащему - Главному специалисту отдела сельского хозяйства **Гергесовой Т.В.:**

-за февраль 2020 года число календарных дней не проставлено, следовало отразить в записке-расчете 21,22 дня (29,3: 29) х 21 к.р.д. = 21,22 календарных дня, по табелю использования рабочего времени отработано 21 календарный день;

- за август 2020 года число календарных дней не проставлено, следовало отразить в записке-расчете 0,95 календарных дня (отработан 1 день), по табелю учета рабочего времени отработан 1 календарный день;

- за декабрь 2020 года число календарных дней не проставлено, следовало отразить в записке-расчете 29,3 календарных дня, по табелю использования рабочего времени декабрь месяц отработан полностью.

В августе месяце не учтена при расчете отпускных заработная плата в размере 1675,95 руб.

Количество календарных дней для расчета отпускных по данным учреждения составило 234,78 календарных дня, по результатам проверки - 284,3 календарных дня т.е занижено на 49,52 календарных дня. При исчислении средней заработной платы в расчет не включена заработная плата за август месяц в размере 1675,95 руб.

По результатам проверки среднедневная заработная плата завышена на 262,53 руб. (исчислено учреждением в размере 1540,28 руб., следовало исчислить в размере 1277,75 руб.). Начислено отпускных учреждением – 64691,76 руб., начислено по результатам проверки - 53665,50 руб. Излишне начислено отпускных в размере 11026,26 руб.

4. По муниципальному служащему - заместителю мэра по социальным вопросам **Хойловой М.П.**:

-за ноябряь 2019 года число календарных дней проставлено 25,39 дня, следовало отразить в записке-расчете 12,69 день (29,3: 30) х 13 к.р.д. = 12,69 календарных дня. По табелю использования рабочего времени отработано 13 календарных дней.

Количество календарных дней для расчета отпускных по данным учреждения составило 338,6 календарных дня, по результатам проверки - 325,9 календарных дня т.е. завышено на 12,9 календарных дня, в результате чего среднедневная заработная плата для начисления отпускных занижена на 126,17 руб. (исчислено учреждением в размере 3237,67 руб., следовало исчислить в размере 3363,84 руб.). Начислено отпускных учреждением – 165121,17 руб., начислено по результатам проверки - 171555,84 руб. Недоначислено отпускных в размере 6434,67 руб.

5. По муниципальному служащему - ведущему специалисту отдела по архитектуре, строительства и ЖКХ **Изеевой Л.А.:**

-в июле 2019 года в записке-расчете число календарных дней не проставлено, по табелю учета рабочего времени за июль месяц отработано 21 календарный день, следовательно в записке-расчете число календарных дней должно составлять 19,84 календарных дня (29,3: 31) х 21 к.р.д.

Количество календарных дней для расчета отпускных по данным учреждения составило 286,13 календарных дня, по результатам проверки - 305,97 календарных дня т.е. занижено на 19,84 календарных дня, в результате чего среднедневная заработная плата для начисления отпускных завышена на 83,97 руб. (исчислено учреждением в размере 1295,07 руб., следовало исчислить в размере 1211,10 руб.). Начислено отпускных учреждением - 59573,22 руб., начислено по результатам проверки - 55710,60 руб. Излишне начислено отпускных в размере 3862,62 руб.

6. По муниципальному служащему - ведущему специалисту организационного отдела **Шаповаловой Н.А**.:

- в июне 2019 года записке-расчете число календарных дней проставлено в размере 0,98 календарных дня, по табелю учета рабочего времени за июнь месяц муниципальный служащий находилась с отпуске следовательно, в записке-расчете число календарных дней не должно проставляться;

-в августе 2019 года в записке-расчете проставлено число календарных дней в размере 29,3 дня, согласно табелю учета использования рабочего времени число календарных дней проставлено 22 дня, в записке-расчете следовало отразить 20,79 дней (29,3: 31) х 22 к.р.д. = 20,79 календарных дня.

Количество календарных дней для расчета отпускных по данным учреждения составило 298,32 календарных дня, по результатам проверки - 288,83 календарных дня т.е. завышено на 9,49 календарных дня, в результате чего среднедневная заработная плата для начисления отпускных занижена 38,96 на руб. (исчислено учреждением в размере 1185,91 руб., следовало исчислить в размере 1224,87 руб.).Начислено отпускных учреждением - 24904,11 руб., начислено по результатам проверки - 25722,27 руб. Доначислено отпускных в размере 818,16 руб.

7. По муниципальному служащему - Главному специалисту по труду управления экономического развития и труда **Соколовой В.Г**.:

-в июне 2019 года в записке-расчете число календарных дней проставлено в размере 8,79 календарных дня, по табелю учета рабочего времени за июнь месяц муниципальный служащий отработал полностью месяц следовательно, в записке-расчете число календарных дней должно составлять 29,3 календарных дня.

Количество календарных дней для расчета отпускных по данным учреждения составило 272,02 календарных дня, по результатам проверки - 292,53 календарных дня т.е. занижено на 20,51 календарных дня, в результате чего среднедневная заработная плата для начисления отпускных завышена на 100,45 руб. (исчислено учреждением в размере 1432,68 руб., следовало исчислить в размере 1332,23 руб.). Начислено отпускных учреждением -68768,64 руб., начислено по результатам проверки – 63946,95 руб. Излишне начислено отпускных в размере 4821,69 руб.

Всего доначислено отпускных – 15523,31 руб., излишне выплачено отпускных - 19710,62 руб.

Общая численность муниципальных служащих местной администрации муниципального образования определяется в соответствии с Методическими рекомендациями по определению численности работников местной администрации и контрольно-счетных органов муниципальных образований Иркутской области, утвержденными приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 14.10.2013г. № 57-мпр (далее Методические рекомендации). Согласно Методическим рекомендациям, учитывая численность населения МО Нукутский район (по состоянию на 01.01.2020 года – 15536 человек) общая численность должна составлять 62,1 единиц, в том числе: 46 единиц муниципальных служащих, 9,2 единиц вспомогательного персонала и 6,9 единиц технических исполнителей.

Пунктом 18 Методических рекомендаций рекомендована норма соотношения численности должностей муниципальной службы. Фактическое соотношение численности должностей муниципальных служащих местной администрации представлено в таблице 2.

Таблица 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа должностей муниципальной службы | Норматив | | По штатному расписанию | |
| % | Количество единиц | % | Количество единиц |
| Высшие должности | 5 | 2,3 | 2,3 | 1 |
| Главные должности | 10 | 4,6 | 22,9 | 10 |
| Ведущие должности | 20 | 9,2 | - | - |
| Старшие должности | 20 | 9,2 | 22,9 | 10 |
| Младшие должности | 45 | 20,7 | 51,9 | 22,7 |
| Итого | 100 | 46 | 100 | 43,7 |

Из таблицы видно, что фактическая численность муниципальных служащих в целом не превышает нормативную, рассчитанную в соответствии с Методическими рекомендациями. В разрезе групп должностей муниципальных служащих имеет место избыточность главных должностей, отсутствуют ведущие должности.

В соответствии с пп. 4, 5, 7 Методических рекомендаций, численностьработников органа местного самоуправления снижается или увеличивается в соответствии с заключенными соглашениями о передаче полномочий и наделении отдельными государственными полномочиями.

Муниципальное образование наделено областными государственными полномочиями в количестве 4,3 единиц муниципальных служащих.

В соответствии с заключенными соглашениями, поселения передали полномочия на уровень района в количестве 0,1 штатных единиц муниципальных служащих (главный специалист по размещению заказов).

Страховые взносы начисляются и оплачиваются в соответствии с законодательством.

Наличие фактов выплат сторонним лицам за работы, подлежащие выполнению штатными работниками администрации не установлено.

Случаев оплаты за счет бюджетных средств Администрации муниципального образования административных штрафов, предьявленных физическим лицам не установлено.

**Порядок формирования расходов на оплату труда техническому и вспомогательному персоналу**

Оплата труда технического и вспомогательного персонала муниципального образования «Нукутский район» в 2020 году регулировалась Положением об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и вспомогательного персонала Администрации муниципального образования «Нукутский район», утвержденного постановлением Администрации МО «Нукутский район» от 13.02.2020 г. № 75.

Настоящие Положение об оплате труда разработано на основе Указа губернатора Иркутской области от 22 сентября 2011 г. № 246-УГ «Об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, и вспомогательного персонала органов государственной власти Иркутской области и иных государственных органов Иркутской области». С разьяснений Министерства труда и занятости Иркутской области следует, что данный указ губернатора носит рекомендательный характер и указанные в нем размеры должностных окладов, ежемесячных и иных дополнительных выплат не применимы для муниципальных районных администраций и сельских поселений. Органы местного самоуправления Иркутской области имеют право устанавливать и утверждать размеры должностных окладов, ежемесячных и иных дополнительных выплат самостоятельно в пределах средств на оплату труда, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

В соответствии с главой 3 Положения об оплате труда, оплата труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы муниципального образования «Нукутский район», состоит из должностного оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат. Служащим производятся следующие ежемесячные и иные дополнительные выплаты:

1. Ежемесячное денежное поощрение – в размере одного должностного оклада;
2. Ежемесячная надбавка к должностному окладуза выслугу лет;
3. Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде – в размере от 50 до 100 процентов должностного оклада;
4. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере и порядке, определяемых в соответствии с законодательством РФ;
5. Премии по результатам работы;
6. Материальная помощь;
7. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год – в размере двух должностных окладов;
8. Иные выплаты, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами РФ.

Распоряжением Администрации МО «Нукутский район» от 26.02.2020 года № 63 утверждены штатные расписания с штатной численностью:

- технического персонала – 4 штатные единицы с месячным фондом 128015,52 руб.;

- вспомогательного персонала – 8,5 штатных единиц с месячным фондом оплаты труда в размере 232665,74 руб.

Как указывалось выше, в соответствии с Методическими рекомендациями (Приказ министерства труда и занятости Иркутской области от 14.10.2013г. № 57-мпр) количество единиц технического персонала рекомендовано в количестве 6,9 штатных единиц, количество единиц вспомогательного персонала – 9,2 штатных единиц. Т.е. превышения штатных единиц технического и вспомогательного персонала над рекомендованным количеством не наблюдается.

Указанные выше штатные расписания соответствуют утвержденной структуре Администрации МО «Нукутский район» и Положению об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и вспомогательного персонала Администрации муниципального образования «Нукутский район».

На основании распоряжения Администрации МО «Нукутский район» от 17.02.2020 г. № 53 введена техническая должность инспектора по работе с семьями социальноопасного положения в количестве 1 штатной единицы с должностным окладом в размере 5142,0 рублей.

В 2020 году индексация заработной платы работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и вспомогательного персонала Администрации МО «Нукутский район» не производилась.

Выборочно проведена проверка начисления заработной платы и отпускных, в ходе проверки установлено:

По водителю - **Андрюсишину Г.В**.:

- за ноябрь 2019 года число календарных дней проставлено 7,81 дня, следовало отразить в записке-расчете 3,9 календарный день (29,3: 30) х 4 к.р.д. = 3,9 календарных дня. По табелю использования рабочего времени отработано 4 календарных дня;

- за январь 2020 года число календарных дней проставлено 29,3 день, следовало отразить в записке-расчете 21,74день (29,3: 31) х 23 к.р.д. = 21,74 календарных дня. По табелю использования рабочего времени отработано 23 календарных дня.

Количество календарных дней для расчета отпускных по данным учреждения составило 292,31 календарных дня, по результатам проверки - 280,84 календарных дня т.е. завышено на 11,47 календарных дня, в результате чего среднедневная заработная плата для начисления отпускных занижена на 160,58 руб. (исчислено учреждением в размере 856,17 руб., следовало исчислить в размере 1016,75 руб.). Начислено отпускных учреждением – 17123,40 руб., начислено по результатам проверки - 20335,17 руб. Недоначислено отпускных в размере 3211,77 руб.

***Выводы:***

1. Оплата труда мэра на 2020 год определена Положением об оплате труда мэра муниципального образования «Нукутский район» и председателя Думы муниципального образования «Нукутский район», осуществляющего свои полномочия на постоянной основе», утвержденного решением думы МО «Нукутский район» от 25.10.2019 г. № 14 (с изм. от 26.02.2020 г.).

2. При проверке правильности начисления отпускных мэру муниципального образования «Нукутский район» с 21.09.2020 года по 04.10.2020 года установлено, что в августе неправильно рассчитано число календарных дней в размере 7,56, следовало (29,3: 31x22=20,8), что повлекло за собой излишне начисленную сумму отпускных в размере 3871,80 руб.

3. В соответствии с п.2 ст.22 Федерального закона № 25-ФЗ размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами, издаваемыми представительным органом муниципального образования, таким муниципальным правовым актом муниципального образования «Нукутский район» является Положение об оплате труда муниципальных служащих муниципального образования «Нукутский район», утвержденное Решением Думы от 26.12.2016 года № 76.

4. В результате проверки выявлено, что размер должностного оклада начальника отдела (заведующий отделом) в комитете (аппарате) (6629,0 руб.) превышает установленный Законом Иркутской области от 15.10.2007 года №89-ОЗ «О реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области» и Указом губернатора Иркутской области от 25.10.2019 г. № 255-уг «О размерах должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения государственных гражданских служащих» (6311,0 руб.). Таким образом, заработная плата начальника организационного отдела и начальника юридического отдела, утвержденная штатным расписанием Администрации МО «Нукутский район» с 01 января 2020 года установлена в завышенном размере.

В результате чего, за период c 1января по 31 декабря 2020 года начальнику организационного отдела Карпека О.П. заработная плата была начислена и выплачена из расчета 6629,0 руб., следовало 6311,0 руб., излишне начисленная сумма составила 21019,61 руб. и квалифицируется как неэффективное использование бюджетных средств.

5. В нарушение ст. 22 Федерального закона от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Указа губернатора № 255-уг в Положении об оплате труда муниципальных служащих размеры ежемесячного денежного поощрения для главных и ведущих групп должностей установлены в заниженном размере (размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами, издаваемыми представительным органом муниципального образования в соответствии с законодательством РФ и законодательством субъектов РФ).

6.Проверка начисления отпускных проведена выборочным методом, в результате которой, доначислено отпускных – 15523,31 руб., излишне выплачено отпускных - 19710,62 руб.

6.Оплата труда технического и вспомогательного персонала муниципального образования «Нукутский район» в 2020 году регулировалась Положением об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и вспомогательного персонала Администрации муниципального образования «Нукутский район», утвержденного постановлением Администрации МО «Нукутский район» от 13.02.2020 г. № 75.

7. Выборочно проведена проверка начисления заработной платы и отпускных, в ходе проверки установлено:

По водителю - Андрюсишину Г.В.:

- за ноябрь 2019 года число календарных дней проставлено 7,81 дня, следовало отразить в записке-расчете 3,9 календарный день (29,3: 30) х 4 к.р.д. = 3,9 календарных дня. По табелю использования рабочего времени отработано 4 календарных дня;

- за январь 2020 года число календарных дней проставлено 29,3 день, следовало отразить в записке-расчете 21,74день (29,3: 31) х 23 к.р.д. = 21,74 календарных дня. По табелю использования рабочего времени отработано 23 календарных дня.

Количество календарных дней для расчета отпускных по данным учреждения составило 292,31 календарных дня, по результатам проверки - 280,84 календарных дня, т.е. завышено на 11,47 календарных дня, в результате чего среднедневная заработная плата для начисления отпускных занижена на 160,58 руб. (исчислено учреждением в размере 856,17 руб., следовало исчислить в размере 1016,75 руб.). Начислено отпускных учреждением – 17123,40 руб., начислено по результатам проверки - 20335,17 руб. Недоначислено отпускных в размере 3211,77 руб.

***Рекомендации:***

1. Администрации МО «Нукутский район» в Положение об оплате труда муниципальных служащих МО «Нукутский район», утвержденное решением Думы от 26.12.2016 г. № 76 внести изменения, указанные в настоящем заключении.
2. В связи с тем, что при выборочной проверке начисления отпускных бухгалтером допущены ошибки по каждому работнику, Контрольно-счетная комиссия рекомендует Администрации МО «Нукутский район» произвести перерасчет отпускных за 2020 год по всем работникам администрации.
3. Работникам, по которым при расчете отпускных допущены ошибки произвести доначисление (удержание) сумм.
4. Администрации МО «Нукутский район» проанализировать результаты контрольного мероприятия, принять меры по устранению отмеченных в ходе контрольного мероприятия нарушений и недостатков.

Информацию по устранению недостатков, указанных в настоящем заключении предоставить в Контрольно-счетную комиссию МО «Нукутский район» в срок до 16.07.2021 года.

Председатель Контрольно-счетной комиссии

МО «Нукутский район» М.А.Николаева